

Министерство образования Иркутской области  
Государственное общеобразовательное бюджетное учреждение  
Иркутской области «Иркутский кадетский корпус имени П.А. Скороходова»

Рассмотрено  
На Педагогическом совете  
Протокол № 9 от 11.06.2019



**Положение**  
**о кадетской аттестационной комиссии**  
**в Государственном общеобразовательном бюджетном учреждении**  
**Иркутской области «Иркутский кадетский корпус имени П.А. Скороходова»**

**1. Общие положения.**

1.1. Кадетская аттестационная комиссия является специальным коллегиальным органом Иркутского кадетского корпуса имени П.А. Скороходова (далее - ИКК), контролирующим и принимающим наиболее важные решения в основных вопросах жизнедеятельности кадет и кадетских коллективов.

1.2. Кадетская аттестационная комиссия создана в целях усиления воспитательной работы среди кадет посредством выявления положительных лидеров, младших командиров в кадетских коллективах, оценки их деятельности и аттестации фаз их карьерного роста.

1.3. Руководит кадетской аттестационной комиссией и является ее председателем заместитель директора по военной подготовке.

**2. Задачи кадетской аттестационной комиссии.**

2.1. Кадетская аттестационная комиссия:

2.1.1. Обсуждает, оценивает и решает вопросы назначения на должность командиров отделений, заместителей командиров взводов, старшины курса, а также их снятия (отстранения от исполнения обязанностей) с должности.

2.1.2. Решает вопросы присвоения кадетских званий, а также лишения или снижения этих званий.

2.1.3. Аттестует кадет, стабильно успевающих в учебе на «хорошо» и «отлично», имеющих высокую личную дисциплинированность на присвоение кадетских званий в качестве поощрения или лишения (снижения) званий в случаях существенного снижения уровня успеваемости и дисциплины у данных кадет.

2.1.4. Рассматривает персональные дела кадет - постоянных нарушителей дисциплины и порядка, неуспевающих по основным предметам обучения.

2.1.5. Заслушивает младших командиров о состоянии успеваемости, дисциплины на курсе (в классе).

2.1.6. Вносит предложения, проблемные вопросы на рассмотрение педагогического совета и на оперативное совещание при директоре корпуса.

2.1.7. Активно участвует в обсуждении и решении наиболее важных задач корпуса.

2.2. Кадетская аттестационная комиссия рассматривает вопросы, отнесенные к ее компетенции, на своих заседаниях, которые проходят не реже одного раза в месяц (кроме экстренных случаев). Заседание протоколируется одним из членов кадетской аттестационной комиссии.

2.3. При разборе персональных дел кадет на заседание аттестационной комиссии могут быть приглашены преподаватели, воспитатели, не входящие в состав Кадетской аттестационной комиссии и родители кадет.

Приглашение (вызов) указанных лиц производится секретарем комиссии после утверждения данного решения председателем кадетской аттестационной комиссии.

### **3. Состав кадетской аттестационной комиссии.**

3.1. Состав кадетской аттестационной комиссии формируется из должностных лиц руководящего и педагогического состава, профессиональная деятельность которых взаимосвязана с целью и задачами аттестационной комиссии. В обязательном порядке в состав комиссии входят заместитель директора по воспитательной работе, заместитель директора по учебной работе, воспитатель (начальник курса) (с какого курса рассматривается воспитанник), классный руководитель (с какого класса рассматривается воспитанник), руководитель школьного самоуправления, социальный педагог и педагог-психолог.

3.2. Персональный состав кадетской аттестационной комиссии рассматривается и утверждается на первом заседании и уточняется, изменяется на последующих заседаниях по мере необходимости.

3.3. Правомочность решений кадетской аттестационной комиссии по количеству присутствующих членов комиссии на конкретном заседании, кворум, считается достаточным (обеспеченным), если на этом заседании комиссии присутствовало не менее  $\frac{2}{3}$  (66% состава) ее членов.

### **4. Организация деятельности кадетской аттестационной комиссии.**

4.1. Основной формой работы кадетской аттестационной комиссии являются ее заседания; они могут быть плановыми и внеплановыми.

План работы аттестационной комиссии рассматривается и утверждается на первом заседании комиссии, в начале учебного года. В качестве обязательных планируемых мероприятий кадетской аттестационной комиссии данное Положение предусматривает проведение заседаний по вопросам:

- назначения на должность командиров отделений, заместителей командира взвода, старшины курса и утверждение кадет на этих должностях в начале учебного года (не позднее 25 сентября) и по итогам учебного полугодия (в период с 10-го по 15-е января);

- присвоения кадетам званий, стоящим на должностях младших командиров, и в качестве поощрения согласно срокам, установленных Положением о присвоении кадетских званий в ИКК.

4.2. Решение других задач кадетской аттестационной комиссии, кроме перечисленных в п. 4.1. настоящего Положения осуществляется на внеплановых заседаниях аттестационной комиссии, право инициирования, которых принадлежит каждому члену комиссии, но право окончательного решения о проведении конкретного заседания предоставлено только председателю аттестационной комиссии.

4.3. Проведение заседаний кадетской аттестационной комиссии являются основной, но не единственной формой ее работы. Члены комиссии реализуют деятельность по решению задач Кадетской аттестационной комиссии и в других формах: проведением индивидуальной воспитательной работы с кадетами, участием в работе других коллегиальных органах ИКК и т.п.; о результатах этой работы они докладывают на заседаниях комиссии.

4.4 Решения кадетской аттестационной комиссии являются обязательными для всех кадет корпуса.