

Министерство образования Иркутской области
Государственное общеобразовательное бюджетное учреждение
Иркутской области «Иркутский кадетский корпус имени П.А. Скороходова»

Рассмотрено
на Педагогическом совете
Протокол № 2 от 14.11.2020



Положение
о родительском контроле организации питания обучающихся
в Государственном общеобразовательном бюджетном учреждении Иркутской
области «Иркутский кадетский корпус имени П.А. Скороходова»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся (далее – Комиссия) в Государственном общеобразовательном бюджетном учреждении Иркутской области «Иркутский кадетский корпус имени П.А. Скороходова» (далее – кадетский корпус) разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;

- Методических рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций» от 18.05.2020 г.;

- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.

и определяет компетенцию, функции, задачи, порядок формирования и деятельности указанной Комиссии.

1.2. Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме участия в работе Комиссии и в форме анкетирования родителей и детей (2 раза в год).

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом кадетского корпуса.

1.4. Комиссия является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания кадетов, состав которого входят представители администрации кадетского корпуса, члены Родительского комитета кадетского корпуса, представители родительской общественности, по необходимости - педагоги.

1.5. Деятельность членов Комиссии основывается на принципах:

- добровольности участия в его работе,
- коллегиальности принятия решений,
- гласности.

2. Цели и задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

2.1. К целям Комиссии относятся:

2.1.1. улучшение организации питания детей в кадетском корпусе;

2.1.2. проведение мониторинга результатов родительского контроля, формирование предложений для принятия решения по улучшению питания в кадетском корпусе.

2.2. Задачами Комиссии являются:

2.2.1. обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;

2.2.2. соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;

2.2.3. обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;

2.2.4. обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);

2.2.5. исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

3. Функции комиссии по контролю организации питания обучающихся

3.1. Комиссия обеспечивает участие в следующих процедурах:

3.1.1. общественная экспертиза питания обучающихся;

3.1.2. контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;

3.1.3. изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;

3.1.4. участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

4. Родительский контроль за организацией питания обучающихся в Иркутском кадетском корпусе

4.1. Решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания кадетским корпусом должно осуществляться при взаимодействии с Родительским комитетом, общественными организациями.

4.2. Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся, в том числе регламентирующего порядок доступа законных представителей обучающихся в помещения для приема пищи регламентируются локальным нормативным актом кадетского корпуса.

4.3. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания детей в организованных детских коллективах могут быть оценены:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;

- санитарно – техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;

- условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;

- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей;
- информирование родителей и детей о здоровом питании.

4.4. Организация родительского контроля может осуществляться в форме участия в работе Комиссии и в форме анкетирования родителей и детей (2 раза в год).

Итоги проверок обсуждаются на собраниях родительского комитета, родительских собраниях классов и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации кадетского корпуса, ее учредителя.

5. Права и ответственность комиссии по контролю организации питания обучающихся

Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

- 5.1. контролировать в кадетском корпусе организацию и качество питания обучающихся;
- 5.2. получать от повара, медицинского работника информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- 5.3. заслушивать на своих заседаниях шеф-повара, медицинскую диетическую сестру по обеспечению качественного питания обучающихся и заведующего хозяйством по соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- 5.4. проводить проверку работы столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- 5.5. изменить график проверки, если причина объективна;
- 5.6. вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
- 5.7. состав и порядок работы Комиссии доводится до сведения работников столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

6. Организация деятельности комиссии по контролю организации питания обучающихся.

- 6.1. Комиссия формируется на основании приказа директора кадетского корпуса. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.
- 6.2. Комиссия выбирает председателя. Количество членов Комиссии составляет не менее 3 человек (родителей (законных представителей) обучающихся).
- 6.3. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания кадет.
- 6.4. В случае если один из членов комиссии не может присутствовать в назначенный день по графику посещения столовой кадетского корпуса, то его может заменить представитель родительского комитета из того класса с которого член комиссии.

6.5. О результатах работы Комиссия информирует администрацию кадетского корпуса и родительский комитет кадетского корпуса: один раз в месяц директора кадетского корпуса и один раз в четверть родительский комитет.

6.6. По итогам учебного года Комиссия готовит аналитическую справку для отчёта по самообследованию кадетского корпуса.

6.7. Заседание Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

6.8. Решение Комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.

7. Ответственность членов Комиссии

7.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;

7.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

8. Документация комиссии по контролю организации питания учащихся.

8.1. Заседания Комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.

8.2. Протоколы заседания Комиссии хранятся у администрации кадетского корпуса.